PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, octubre 2024

Señor
JORGE JAIME MENDOZA VELÁSQUEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5831525
Coordinador Académico
Centro de Industria y de Construcción
Ibagué

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 10 del año 2024

Referencia: Contrato No CO1.PCCNTR.5831525 del 2024

José Orlando Arias Bonilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.921.773 de Guamo - Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industria y Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE ($46.739.371) suma que será pagada de la siguiente forma: a) Diez pagos mensuales iguales de febrero a noviembre por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545). b) un último pago correspondiente a diciembre por valor de DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE ($2.083.921).

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre del 2024

OBJETO
Prestar servicios como Instructor para impartir formación titulada y complementaria modalidad presencial dentro de la Redes de Conocimiento CONSTRUCCIÓN del Programa

de Formación FIC y así cumplir las metas y las directrices del Plan de Acción en la vigencia 2024

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Participé en la realización y actualización de la **Planeación Pedagógica** del proceso formativo de la formación titulada FIC *Construcción de vías ficha 2961123* y de la complementaria *Paletero, señalizador de vías en obras civiles, ficha 3074483.* Al momento de la presentación de este informe, no he sido requerido para participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular, relacionados con el alcance del presente contrato pero me encuentro en disposición de atenderlos cuando así lo requiera el centro de Industria y Construcción	Planeaciones pedagógicas actualizadas
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el

	herramientas tecnológicas que la entidad defina.	requiera por parte de la Coordinación Académica	momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
3	Ejecutar la formación profesional integral aplicando estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad, teniendo en cuenta el diseño, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas de la red de conocimiento, en los municipios y/o localidades asignadas por el Supervisor de Contrato.	Apliqué durante este mes los procedimientos relacionados con la FPI en las formaciones tituladas y complementarias, de acuerdo a las planeaciones pedagógicas.	Actas de Gerencia de Grupo del Técnico en vías
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	Durante este mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica.
5	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y	Emití juicios evaluativos de resultados de aprendizaje de la competencia *EXTENCIÓN DE MEZCLA ASFÁLTICA,* de la formación Técnico en Construcción de vías, ficha 2961123 y de la	Reportes de juicios evaluativos octubre

	herramientas tecnológicas que la entidad defina.	complementaria Paletero, señalizador de vías en obras civiles, ficha 3074483	
6	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, dentro de los términos establecidos por Gestión Académica cuando ejecute formación complementaria cerrada.	Realicé el proceso de inscripción y matricula de la complementaria Paletero, señalizador de vías en obras civiles, ficha 3074483, en el municipio de Purificación	Listado de inscritos
7	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades	a. Verifiqué en el reporte de inscritos que los aprendices queden en estado matriculado b. En el reporte de juicios evaluativos que queden en formación y queden asociados a la ruta de aprendizaje c. Comunico oportunamente al Coordinador las novedades de deserción, retiro voluntario, traslados, aplazamientos u	Pantallazos de aprendices enrutados y en formación en senasofíaplus

	de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	otras novedades que se presenten	
8	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Siempre estoy en disposición de participar en el proceso de selección de talleres e instrumentos de selección de aprendices concernientes a las ofertas abiertas de las convocatorias trimestrales del Centro	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Aplico y siempre hago cumplir el reglamento del aprendiz desde el proceso de inducción de aprendices y ellos deben adjuntar en las carpetas de evidencias física y virtual copia de este y en las sesiones iniciales de la formación se realiza la socialización de varios de sus artículos	Actas de gerencia de Grupo de octubre y acta de cierre de la complementaria PALETERO SEÑALIZADOR DE VÍAS EN OBRAS CIVILES, ficha 3074483
10	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. 9 GTH-F-075 V.07	Al momento de presentación de este informe, no he sido requerido para Apoyar los procesos de registro calificado adelantados por la entidad, relacionados con el alcance del presente contrato, pero estoy en disposición de hacerlo cuando el Centro de Industria y Construcción lo requiera	Durante este mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica.
11	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de	Acato siempre los lineamientos del SIGSST,	Durante el mes Objeto de cobro no

	Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	de manera personal y con los aprendices de la formación, con los instructores del equipo ejecutor de Seguridad y Salud en el Trabajo y asistiendo a las convocatorias y capacitaciones del Centro y entregando la dotación de los EPP (elementos de protección personal) de los aprendices.	estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
12	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Apoyo siempre las promociones del portafolio servicio de nuestro centro de Industria en los municipio adonde imparto formaciones, con carteleras y plegables de la oficina de admisiones para ofertas abiertas y acompaño cuando la coordinación académica lo requiera	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
13	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica

14	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
15	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2024.	Realicé las actividades correspondientes, hasta la fecha de presentar este informe, de la actualización de las evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto, correspondientes a las Normas de Competencia Laboral, *Orientar procesos formativos presenciales.*	Soportes de la actualización para la certificación de la NCL Orientar proceso formativo presencial, realizados hasta la fecha.
16	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación

	nivel tecnólogo del Centro de Formación.		
17	Gestionar oportunamente las novedades de aprendices a las que haya lugar, en los grupos de formación que se tengan a cargo. En caso de culminar etapa lectiva con alguno de ellos, verificar que el listado en plataforma de los aprendices activos guarde absoluta correspondencia con los aprendices que evidentemente terminaron su etapa lectiva.	Gestioné la revisión y verificación de aprendices activos de las formación titulada, Técnico en mantenimiento y reparación de Edificaciones ficha 2648082, de la cual soy instructor gerente de grupo,en la plataforma senasofía plus, generando el reporte de juicios evaluativos evidenciando que están en, etapa productiva	No aplica en la modalidad de formación en la que me encuentro programado
18	Aportar certificación de Trabajo en alturas, el cual deberá allegar a más tardar dentro de los tres meses siguientes de ejecución del contrato, constituyéndose este en un requisito obligatorio para que la entidad Contratante pueda realizar el tercer pago. (aplica para: CONSTRUCCIÓN – CONSTRUCCIÓN, CONSTRUCCIÓN – HIDRÁULICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN – ELECTRÓNICA, ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN - REFRIGERACIÓN, VENTILACIÓN Y CLIMATIZACIÓN (RVC), ENERGÍA ELÉCTRICA - DISTRIBUCIÓN DE LA	Realicé los exámenes médicos pre-ocupacionales actualizados a los que fuí citado por el Dr MGUEL ANGEL BARRIOS en el barrio San Simón y con la ARL POSITIVA, en las instalaciones del Centro de Comercio y Servicios SENA REGIONAL TOLIMA	Certificado curso avanzado en alturas. Exámenes pre-ocupacionales actualizados con Dr Barrios.

	ENERGÍA ELÉCTRICA, ENERGÍA ELÉCTRICA - USO FINAL DE LA ENERGÍA ELÉCTRICA, INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE – INFRAESTRUCTURA, INFRAESTRUCTURA - OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACIÓN Y MOVIMIENTO DE TIERRA, LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - TRABAJO EN ALTURAS, MECÁNICA INDUSTRIAL – SOLDADURA, TELECOMUNICACIONES - SISTEMA DE TELECOMUNICACIONES, AUTOMOTOR - MECATRÓNICA AUTOMOTRIZ, AUTOMOTOR – MOTOCICLETAS.		
19	Certificar la Participación durante la ejecución del contrato de por lo menos tres (3) eventos de formación promovido por el Equipo Pedagógico de Centro.	No he participado en eventos de formación promovidos por el equipo pedagógico del centro de industria y Construcción, en el presente año, pero estoy dispuesto a hacerlo en los próximos meses tan pronto los promuevan.	Durante el mes Objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
20	Evidenciar la participación activa en los eventos de integralidad de la formación relacionada con el área impartida de acuerdo a los	Para el mes objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla	Para el mes objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto

	lineamientos institucionales, tales como día de la tierra, día del idioma, día de bilingüismo y todas las demás de acuerdo a los calendarios establecidos. (Aplica para instructores transversales).	en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
21	Prestar apoyo en diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para obtención registros calificados y alistamiento visita de pares (únicamente programas de educación superior).	Para el mes objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	Para el mes objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
22	Dar cumplimiento al Procedimiento de ejecución de la formación y demás documentación (formatos) que se requieren para la gestión de las actividades relacionadas con la formación, que se encuentran formalizados en la plataforma Compromiso, reportando a la Coordinación Académica el diligenciamiento oportuno de estos, según requerimiento.	Utilicé siempre los formatos de la plataforma compromiso en mi proceso de planeación y ejecución de la formación	Actas de Gerencia de Grupo de octubre
23	Reportar al Coordinador Académico o a quien este delegue, mediante correo electrónico, las certificaciones expedidas de las formaciones del área de Trabajo en alturas	No aplica para la modalidad de formación que impartí	No aplica para la modalidad de formación que impartí

	inmediatamente finalice la formación complementaria del área, quien las gestionará ante el Ministerio del Trabajo con el Rol asignado al Centro de Formación (Aplica únicamente para Instructores de Trabajo en Alturas).		
24	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Para el mes objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica	Para el mes objeto de cobro no estuve asignado para la obligación, sin embargo estoy presto a cumplirla en el momento que se requiera por parte de la Coordinación Académica
25	Obligaciones Generales que deben cumplir los contratistas: a. En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la ley 1562 de 2012, el (la) CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales) y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos se acreditan únicamente por el sistema PILA o de Planilla Asistida o	a. Realicé el pago de mis aportes correspondientes al mes agosto 2024	a. Planilla de pago de seguridad de septiembre 2024

	el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando correspondan).		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Solo cuando aplique:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales realizadas y el No.

4569555012 la planilla, operador COOMEVA correspondiente al mes de septiembre del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Firma

José Orlando Arias Bonilla

Contratista

CC No. 5.921.773

Recibí a satisfacción:

Firma

JORGE JAIME MENDOZA VELÁSQUEZ

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.5831525 del 2024

Coordinador Académico